

广东省职称评审表

姓 名 李梦琦

身 份 证 号 码 53223319780424332X

工 作 单 位 广东长正建设有限公司

现 职 称 审计类专业中级审计类职称

申 报 职 称 会计学专业高级会计师职称

填 表 时 间 2020-12-03

填表说明

1、本表适用于除教师及体育教练员等系列以外的各类专业技术人员申报评审各级别（档次）职称。

2、本表应用钢笔或毛笔以正楷字填写或计算机打印。申报人应按我省专业技术资格条件规定及表内各项目注释的要求认真填写，内容务必真实可靠、客观准确，字迹应端正、清晰。如内容较多，可酌加附页。表内各栏项目不得空白，如某项无内容则应在该栏注明“无”字样。

3、本表由单位出具意见栏目，须待评前公示结束之后方可填写。各项评价或审核意见不与申报人见面。

4、申报时提交本表一式一份。经评委会评审通过并经审核确认后，由申报人人事档案保管单位存入个人人事档案。本表不退回申报人。

5、本表共 16 页，用 A4 纸双面打印，其结构、字体、字号不予改变。

姓名	李梦琦	性别	女	出生年月	1978-04-24	出生地	云南会泽	民族	汉族	贴相片
政治面貌	中国共产党党员(含预备党员)	最高学历	本科	最高学位	学士	参加工作时间	2000-09-01			
现工作单位	广东长正建设有限公司			现行政职务及任职时间		会计机构负责人 2018-07-31				
现职称	中级审计类	取得时间	2011-01-27	现职称取得方式	考试	现职称发证单位	广东省人力资源和社会保障厅			
现聘任 会计专业(学科) 会计师职务, 累计 10年				从事本专业或相近专业工作合计: 18年		参加何学术技术团体任何职				
现从事何专业技术工作	会计	现申报何职称		会计学 专业 高级会计师 职称		有无同时或不同时申报其他系列(专业)职称及其名称			无	
学历(学位)教育情况	起止年月	毕业院校			专业	学历(学位)	办学形式			
	1996-09~2000-06	中山大学			审计学	经济学学士	全日制			
非学历教育	起止年月	学习内容			课时	取得何证书	办学单位			
	无	无			无	无	无			
主要工作经历	起止年月	在何地、何单位从事何工作				任何职	证明人			
	2000-09~2013-07	江门鹤山市, 广东烟草鹤山市烟草专卖局(分公司)				审计、会计、综合管理	罗明波			
	2014-05~2016-04	珠海市, 珠海市广航泰建材有限公司				财务部经理	沈文瑞			
	2016-06~2017-12	珠海市, 广东航粤电气有限公司				财务部副经理	梁国涛			
	2018-03~2018-07	珠海市, 珠海市建安集团有限公司				会计主管	臧丽			
	2018-07~2020-08	珠海市, 广东长正建设有限公司(原名珠海市格力市政工程有限公司)				财务部负责人	王靳茹			

- 注: 1、现职称取得方式: 指评审、考核认定、考试。
2、学历教育: 请自中专开始填起, 无中专以上学历从初中开始填起。办学形式: 指全日制、在职或电大、函大、业余大、职大、夜大、自学考试等。
3、非学历教育: 指用大、中专学校或相同水平教材进行的基础教育, 如专业证书班等。
4、主要工作经历: 从参加工作开始填写, 重要兼职亦应填写, 所列各项时间段应前后衔接。

国内外进修情况	起止时间	国别、省别、单位	学 习 内 容				学时
	无	无	无				无
指导研究生和专业技术人员进修情况							
专业实践能力考试成绩 (属于考评结合专业方需填写)		高级会计实务 69		考试时间	2019-09-08		
职称外语考试	是否属政策倾斜范围及原因	级 别	语种、类别	成 绩	考试时间	成绩通知编号	
	否	无	无	无	无	无	
计算机应用能力考试	是否属政策倾斜范围及原因： 否						
	合格证号码 NO.无	合格证号码 NO.无	合格证号码 NO.无	合格证号码 NO.无	合格证号码 NO.无	合格证号码 NO.无	
	模块（ 无个）	模块（ 无个）	模块（ 无个）	模块（ 无个）	模块（ 无个）	模块（ 无个）	

注：职称外语和计算机应用能力考试属政策倾斜或免考范围的，需列明倾斜或免考的具体原因。

获现职称以来完成继续教育任务情况

类别	时间	学 习 内 容	学时	学习形式	举办单位
公共必修课	2019-06~2019-06	改革开放与创新发展	18	网络培训	公需课在线学习平台
	2019-06~2019-06	习近平新时代中国特色社会主义思想	18	网络培训	公需课在线学习平台
	2019-12~2019-12	粤港澳大湾区建设面临的机遇和挑战	18	网络培训	公需课在线学习平台
	2019-12~2019-12	乡村振兴战略	18	网络培训	公需课在线学习平台
	2020-05~2020-07	广东“十四五”经济社会发展趋势与战略重点	30	网络培训	广州普金计算机科技股份有限公司
专业必修课	时间	学 习 内 容	学时	学习形式	举办单位
	2019-04~2019-05	小企业会计准则	60	网络培训	珠海市香洲区金税财税培训中心
	2019-11~2019-12	出口退税、内部控制、企业会计准则等	60	网络培训	(新华会计网)北京南端利华教育科技有限公司
	2020-06~2020-08	企业内部控制、会计行业相关法律法规、非营利组织捐赠会计等	80	网络培训	广州普金计算机科技股份有限公司
所在单位对申报人完成继续教育情况的审核意见	单位负责人(签名): _____ 年 月 日				

注：1. 获现职称以来完成继续教育任务（公共必修课和专业必修课）的情况填入本栏（提供有效凭证方为有效）。2. 继续教育情况审核意见指本单位对申报人完成继续教育任务情况提出的审核意见。

获现职称之前主要专业技术工作及取得的业绩成果情况

起止年月	承担专业技术工作项目名称	完成情况	效果及评价
2006-01~ 2006-03	参与制定烟草公司财务管理中心工作手册	制定了烟草公司财务管理 工作手册	通过制定财务管理中心工作手册，修改完善部门架构、岗位设置及岗位职责，进一步规范了财务会计工作流程，落实岗位职责，构建高效和谐的工作环境，为局改革发展发挥参谋作用。
2000-05~ 2000-05	考取了国际注册内部审计师（CIA）	取得了 CIA 证书	国际注册内部审计师不仅是国际内部审计领域专家的标志，也是目前国际审计界唯一公认的职业资格。通过考取国际注册内部审计师，进一步提升了自身的财务审计知识水平，学习了先进的管理理念和模式，开阔了眼界和工作思路。
2003-06~ 2003-06	加入广东省内部审计协会	成为会员	通过加入广东省内部审计协会，成为协会会员，进一步参与了内部审计实务工作，提高了防范风险与内部管控能力

注：1. 获现职称之前所承担的主要专业技术工作任务及取得的业绩成果、获奖情况等填入本栏。

2. 本栏的项目如系多方合作、多人合作，或发包承揽关系的甲方乙方项目，必须如实注明，并说明本人承担部分及所起的作用。如用模糊句法表述造成理解误差，影响评委会评价结果的，后果自负。

获现职称以来获奖情况

时间	获奖项目名称	获奖名称及等级	授予部门	本人排名
2020-01	部门“先进集体”称号	先进集体 先进	公司	无
2020-03	高新技术企业申报工作奖励	高新企业申报工作奖 优秀	公司	无

获现职称以来承担已完成或结项的科学研究项目情况

起止年月	项目名称及编号	本人排名	已到位经费(万元)	经费来源	下达单位及时间	项目完成情况、效果及评价
无	无	无	无	无	无	无

获现职称以来获发明专利情况

获专利时间	专利名称	类别	专利号	国别	批准部门	本人排名
无	无	无	无	无	无	无

注：获得现职称后（未获得职称的人员，按从事现专业技术岗位工作开始）至申报当年8月31日的获奖项目、专利及已完成（结项）的科研项目情况填入本栏并提供相应证明材料。

获现职称以来独立完成的专业技术工作及取得的业绩成果情况

起止年月	承担专业技术工作项目名称	完成情况	效果及评价
2018-08~ 2018-12	起草公司财务管理规章制度	形成财会制度控制体系	初步建立起了财会制度控制体系，并推动宣贯落地，也认真听取了执行过程中的反馈意见，为后续的必要修改提供有力依据。这些制度实施以来，有效地提升了资金的使用效益及财务管理水平。
2018-10~ 2019-03	启动和组织实施工程项目业财一体化系统	启动EPR系统	主动多次到上海股东方和行业其他先进企业学习，多次与相关技术人员交流沟通，经过在我主持下的ERP项目团队一起的不懈努力，归集到了各项基础数据及搭建了成本分解架构，于2019年3月正式启动和实施了工程项目业财一体化财务系统，推进公司向成本管控的精细化管理目标迈进。
2018-09~ 2020-08	编制公司预算，开展预算管理	顺利完成年度目标	制定2019年、2020年预算报表及2121年预算初稿，开展预算管理，将公司资金的预算编制和执行的过程形成一个完整严密的预算体系，促进公司顺利完成各年度经营指标，2019年度经营指标已完成，2020年经营指标预计将完成。
2018-09~ 2020-08	高新技术企业税务策划及研发费用管理	公司成为高新企业并享受税收优惠及补助	积极研究高新技术企业税收优惠政策，拟定了研发费用规范指引，明确高新企业管理要求及研发费用台账规范，全力做好公司高企申报和研发加计扣除的筹划管理工作，促使公司2019年顺利成为高新企业，共节约所得税约247万元，并获得了政府100万元的研发费补助奖励，出色完成公司2018年和2019年的研发费用加计扣除申报工作，总共节税金额达460万元。
2020-03~ 2020-08	对拟成立新业务范围子公司未来经济效益测算及可行性研究分析	新子公司成立	本人根据公司前期调研资料，对此项目包括营业成本、管理费用、主要财务指标、营业现金流进行了未来5年数据测算，以及动态回收期分析的可行性经济效益测算分析。正是基于前期充分、认真的准备，在2020年8月完成了该家新子公司审批流程，实现公司由建筑施工企业向制造业的拓展。
2019-08~ 2019-08	制定财务部五年规划，作为公司五年规划组成部分	完成财务部五年规划初稿	公司《第一个五年规划》初稿已定稿，将对公司未来五年的发展具有深远地指导意义。
2018-09~	提供资产评估所需财务基础数据和财	顺利完成资产	按资产评估要求，收集工程项目基础数据进行测算

注：获得现职称后（未获得职称的人员，按从事现专业技术岗位工作开始）至申报当年8月31日，已独立完成的专业技术工作及取得符合我省相应专业技术资格条件的业绩成果（不含第5、7、8页的内容）填入本栏并提供相应证明材料。

获现职称以来多方(多人)合作完成的专业技术工作及取得的业绩成果

起止年月	承担专业技术工作项目名称(含本人承担的具体工作)	完成情况	效果及评价	本人所起的作用及排名
无	无	无	无	无

- 注：1. 获得现职称后(未获得职称的人员，按从事现专业技术岗位工作开始)至申报当年8月31日，已完成多方合作、多人合作的工作项目及取得符合我省相应专业技术资格条件的业绩成果(不含第5、6、8页的内容)填入本栏并提供相应证明材料。本人所起作用指主持、主要参加或一般参加。
2. 本栏多方合作、多人合作项目，必须如实注明，并明确列出本人承担部分及所起的作用，并附上合作方(多方、多人)出具或加具的证明文件。如用模糊句法表述造成理解误差，或未附有合作方证明文件的，该项业绩成果以无效论处。

**获现职称以来完成发包承揽关系甲乙双方项目
的专业技术工作及取得的业绩成果**

起止年月	承担专业技术工作名称	完成情况	效果及评价	本人所起的作用
无	无	无	无	无

获现职称以来取得其他类型的专业技术工作业绩成果

起止年月	承担专业技术工作名称	完成情况	效果及评价	本人所起的作用
无	无	无	无	无

注：1. 获得现职称后（未获得职称的人员，按从事现专业技术岗位工作开始）至申报当年8月31日，已完成发包承揽关系的甲、乙方项目或其他类型项目及取得符合我省相应专业技术资格条件的业绩成果（不含第5、6、7页的内容）填入本栏并提供相应证明材料。本人所起作用指主持、主要参加或一般参加。

2. 本栏发包承揽关系的甲方乙方项目或其他类型项目，必须如实注明，并明确列出本人承担部分及所起的作用；最近五年完成的项目须附上合作方出具或加具的证明文件。如用模糊句法表述造成理解误差的，或未附有合作方证明文件的，该项业绩成果以无效论处。

获现职称以来撰写的主要论文、著作

一、公开发表（出版）的论文、著作、译著

论文标题 / 著作名称	作者名次	发表时间	刊物名称	刊号、书号	刊物主办单位/著作出版社
建筑施工预算管理与项目成本管理探析	独立	2020-04-15	纳税	ISSN 1674-0920 CN 53-1208/F	云南出版传媒 (集团)有限责 任公司
内部审计在建筑企业的应用探讨	独立	2020-03-25	纳税	ISSN 1674-0920 CN 53-1208/F	云南出版传媒 (集团)有限责 任公司

- 注：1. 在获得现职称后（未获得职称的人员，按从事现专业技术岗位工作开始）至申报当年8月31日所完成的专业技术工作项目、课题、任务而撰写的，且在申报当年8月31日前已公开发表（出版）的论文、著作填入本栏并提供相应材料。与从事本专业技术工作项目、任务无关的论文、著作不填。
2. 以先论文后著作顺序填写，均应填写刊号。著作如系专著，免填“刊物名称”栏；如系专章，将著作名称填入“刊物名称”栏。
3. “作者名次”分别为独立、第一、第二……；合著作品须注明作者共几人，按实际排名列出前三人。

二、学术会议宣读的论文

标 题	作者名次	宣读时间	会议地点	举 办 单 位
无	无	无	无	无

三、专项技术分析报告、实例材料（含未发表但提交评审用）

标 题	何时解决何技术（专业）问题及效果	撰 写 时 间
无	无	无

- 注：1. 在获得现职称后（未获得职称的人员，按从事现专业技术岗位工作开始）至申报当年8月31日宣读的论文填入本栏，并提交论文宣读证明等相关证明材料方为有效。
2. “专项技术分析报告”主要要求申报工程、农业、卫生技术系列的人员填写，其他系列（专业）资格条件无此要求的不必填写。
3. “专项技术分析报告”或“实例材料”属于未公开发表的，提交评审时须由工作单位加具核实意见。

本人承诺：本人对本《评审表》所填写的内容及提交的申报材料真实性负责。如有虚假或不真实之处，愿意接受包括撤销职称等处理决定。

申报人签名： _____ 年 月 日

工 作 负 面 情 况 说 明

申报人负面情况	<p>任现职以来专业技术工作中如曾出现下列情况，请在选项前面打√：</p> <p><input type="checkbox"/> 论著一稿多投； <input type="checkbox"/> 抄袭他人论著； <input type="checkbox"/> 冒用他人项目或署名； <input type="checkbox"/> 利用单位负责人之便占用他人成果；</p> <p><input type="checkbox"/> 因工作过失受到通报； <input type="checkbox"/> 杜撰实验数据； <input type="checkbox"/> 工程质量事故； <input type="checkbox"/> 医疗事故； <input type="checkbox"/> 教学事故； <input type="checkbox"/> 严重医患纠纷； <input type="checkbox"/> 前述事故出现伤亡； <input checked="" type="checkbox"/> 其他情况： <u>无</u></p> <p>并就上述过错的具体情形作简要文字说明： 无</p>
申报人对工作过失的陈述	<p>无</p> <p style="text-align: right;">申报人签名： _____</p>
负面情况的意见 单位对申报人	<p style="text-align: right;">(公章)</p> <p>单位人事部门负责人签名： _____ 年 月 日</p>

- 注：1. 申报人须如实填写各栏。若对获现职称以来出现的过错隐瞒不报，评前公示阶段受举报查实，取消当年申报职称并通报批评；评后受举报查实，评审结果无效或撤销已获得的职称，且自下年度起3年内不得申报。
2. “申报人负面情况”栏文字说明，要求申报人对工作中出现的过错作出具体表述。例如勾选“论著一稿多投”，须列明哪几篇论著投于哪些刊物、发表时间等。
3. “申报人对工作过失的陈述”栏应如实填写出现过失的原因、处理方式及本人的认识。
4. “单位意见”栏由单位人事部门针对申报人工作作风、态度、过失因果等，公允加具对其负面情况的意见，如对申报人未填报的负面情况亦一并列明。
5. 本页须由申报人亲笔填写，不得电脑输入；若采用评审系统进行网上申报评审，填写内容可电脑输入，但须申报人亲笔签名。

单 位 考 核 及 综 合 评 价

年度考核情况	__年度考核结果:	__年度考核结果:
	__年度考核结果:	__年度考核结果:
	__年度考核结果:	__年度考核结果:

单位综合评价意见:

单位负责人签名:

单位（公章）

年 月 日

单位对申报材料审核意见:

本《评审表》填写的内容及提交的材料，已经我单位核对无误，并对此负责且承担由此产生的一切后果。

核对人签名:

单位负责人签名:

公章

年 月 日

注： 1、考核等级为：优秀、称职（合格）、基本称职（基本合格）、不称职（不合格）。

2、所在单位须对申报人的专业技术工作、业绩进行核实并对其水平、能力、业绩作出客观公正的评价，评价意见字数不少于 150 字。

评前公示情况（在是或否后的括号内打√）：

是（ ）否（ ）在单位显著位置公开张贴； 本表涉及的全部申报材料是（ ）否（ ）已公示；
公示期： 年 月 日至 月 日。

收到对申报人的举报、投诉主要内容及核查情况：

单位负责人：_____（签名） 行政职务：_____

本签名表明负责人已完全清楚申报人的申报材料内容，并对材料的真实性及公示环节的完整性表示担保。如申报人有弄虚作假行为，负责人须承担连带责任，一并追究。
_____（公章）
年 月 日

上级主管部门或单位审核意见：

负责人：_____（公章）
年 月 日

县（区）人社部门审核意见：

经办人：_____（公章）
年 月 日

市（省直主管部门）人社部门审核意见：

经办人：_____（公章）
年 月 日

注：1、主管部门、各级人社部门应依据我省相应专业资格条件和有关规定审核申报人材料，符合申报专业资格条件各条规定要求的材料方可报送评委会评审，否则不予报送评委会。

2、“评前公示情况”栏由申报人所在单位负责填写。

委 托 评 审 审 核

工 作 单 位 委 托 评 审 申 请	经办人：_____ (公章) 年 月 日
上 级 主 管 部 门 审 核 意 见	经办人：_____ (公章) 年 月 日
县（区）人社部门审核意见： 经办人：_____ (公章) 年 月 日	市（省直主管部门）人社部门审核意见： 经办人：_____ (公章) 年 月 日
省人社部门审核意见： 经办人：_____ (公章) 年 月 日	

- 注：1、凡属委托评审，由申报人工作单位填写此页。
 2、工作单位委托评审申请栏，需说明委托原因及拟申请委托评审的评委会全称。
 3、凡委托中央部委或外省评审由省政府人社部门审核并办理委托手续；委托省内各中、初级评委评审由市（省直主管部门）人社部门审核并办理委托手续。